



PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2014

Centro di Responsabilità: Settore/Servizio		Responsabile
Polizia Locale – 1		Cacciolari Marco
Titolo Obiettivo classificato di: Innovazione <input checked="" type="checkbox"/> Sviluppo <input checked="" type="checkbox"/> Mantenimento	ADOZIONE NUOVO REGOLAMENTO DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE	
Descrizione Obiettivo	I Comuni di Bovolone, Concamarise, Oppeano, Palù, Salizzole e l'Unione dei Comuni Destra Adige, dal 1 gennaio 2013 hanno avviato la gestione associata del servizio di Polizia Locale della Media Pianura Veronese – Distretto VR 5 C, adeguando la propria organizzazione alla programmazione regionale. Obiettivo del progetto è l'adozione del regolamento del servizio di Polizia Locale previsto dall'art. 4 della Legge 65/1986 per disciplinare: 1 – le modalità di svolgimento delle attività di Polizia Locale; 2 – la disciplina di distacchi e comandi del personale; 3 – l'ambito territoriale di competenza; 4 – le missioni esterne per motivi di servizio; 5 – le missioni esterne per motivi di soccorso nelle pubbliche calamità o per rinforzare altri corpi o servizi; 6 – la disciplina dell'armamento del personale; 7 – l'organizzazione del servizio.	
Descrizione delle fasi di attuazione:	1 – predisposizione bozza regolamento; 2 – discussione in Conferenza dei Sindaci e nelle commissioni regolamenti degli enti associati; 3 – condivisione con le associazioni di categoria; 4 – approvazione da parte degli enti;	
Risorse finanziarie assegnate	Capitolo PEG	Importo
	--	
	--	



Comune di Bovolone
Provincia di Verona

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO

Cat.	Cognome e Nome	% di partecipazione
	Tutto il personale del Distretto di Polizia Locale	In ragione della effettiva presenza in servizio

INDICATORI DI RISULTATO

Descrizione	Valore atteso
Approvazione regolamento da parte dei Comuni associati	tutti
Incontro di presentazione nuovo regolamento	Almeno 1

Fasi e tempi	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1			X	X	X	X						
2					X	X	X					
3						X	X	X				
4							X	X	X	X	X	X

VERIFICA INTERMEDIA AL: 30/06/2014

Media valore raggiunto %	50%
Media rispetto dei tempi %	100%

Analisi degli scostamenti

Cause	//
Effetti	//

Provvedimenti correttivi

Intrapresi	//
Da attivare	//

Andamento della gestione sia durante l'anno che al termine dell'esercizio

Le fasi di attuazione dell'obiettivo:

- 1 – nei termini previsti;
- 2 – è stato discusso in Conferenza dei Sindaci il 10/09 e successivamente il 19/03/2015 necessita di almeno un altro incontro illustrativo in quanto la Conferenza si è sempre chiusa senza la conclusione del punto;
- 3 – il Regolamento è stato predisposto con l'ausilio degli operatori della Polizia Locale e con l'ausilio dei rappresentanti RSU della Polizia Locale;
- 4 – già inviata agli enti ma necessita della conclusione dell'illustrazione in Conferenza dei Sindaci.

Li 23/04/2015

Il Responsabile del Servizio



PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2014

Centro di Responsabilità: Settore/ Servizio	Responsabile
Polizia Locale – 2	Cacciolari Marco

Titolo Obiettivo classificato di: Innovazione <input checked="" type="checkbox"/> Sviluppo <input checked="" type="checkbox"/> Mantenimento	GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE DEMATERIALIZZAZIONE PROCEDIMENTI	
Descrizione Obiettivo	I Comuni di Bovolone, Concamarise, Oppeano, Palù, Salizzole e l'Unione dei Comuni Destra Adige, dal 1 gennaio 2013 hanno avviato la gestione associata del servizio di Polizia Locale della Media Pianura Veronese – Distretto VR 5 C, adeguando la propria organizzazione alla programmazione regionale. Obiettivo del progetto è il consolidamento della forma associativa razionalizzando l'impiego delle risorse umane e strumentali a favore di un maggior servizio sul territorio mediante la dematerializzazione di atti procedurali ed una informatizzazione spinta in tutti gli ambiti di intervento. Trasferimento uffici nella nuova sede.	
Descrizione delle fasi di attuazione:	1 – avvio centrale operativa con rapporto elettronico di servizio; 2 – adozione nuove modalità operative e modulistica con geolocalizzazione delle pattuglie e degli interventi; 3 – sostituzione contrassegni disabili con nuovi modelli; 4 – trasferimento uffici nella nuova sede; 5 – avvio nuova centrale operativa; 6 – presenza sul territorio alle manifestazioni ed eventi programmati	
Risorse finanziarie assegnate	Capitolo PEG	Importo
	Assegnazione risorse dopo approvazione convenzione	1,25 €/abitate/anno 6,00 € x ogni verbale redatto
	--	
	--	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% di partecipazione
	Tutto il personale del Distretto di Polizia Locale	In ragione della effettiva presenza in servizio



Comune di Bovolone
Provincia di Verona

INDICATORI DI RISULTATO	
Descrizione	Valore atteso
Ripartizione servizi esterni ai Comuni associati in base – minimo 50%	Scostamento max 5%
Servizi serali con turno 18-24 dall'avvio della forma associativa al 30 ottobre	Mediamente almeno 1 pattuglia per settimana
Trasferimento uffici	Entro il 31/07/2014
Sostituzione contrassegni disabili	Entro il 31/12/2014

Fasi e tempi	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2						X	X	X	X	X	X	X
3							X	X	X	X	X	X
4					X	X	X	X				
5							X	X	X	X	X	X
6	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

VERIFICA INTERMEDIA AL: 30/06/2014	
Media valore raggiunto %	40%
Media rispetto dei tempi %	100%

Analisi degli scostamenti	
Cause	
Effetti	

Provvedimenti correttivi	
Intrapresi	
Da attivare	

Andamento della gestione sia durante l'anno che al termine dell'esercizio
<p>1 – avvio centrale operativa con rapporto elettronico di servizio: le relazioni di servizio sono state dematerializzate ed il personale inserisce a pc o con tablet il lavoro svolto;</p> <p>2 – adozione nuove modalità operative e modulistica con geolocalizzazione delle pattuglie e degli interventi: il sistema è in funzione. Purtroppo i dati di posizionamento del personale sul territorio risentono delle impostazioni radio regionali che prevedono pochi aggiornamenti gps/ora.</p> <p>3 – sostituzione contrassegni disabili con nuovi modelli: il progetto è tuttora in corso e sono stati sostituiti i contrassegni di 7 Comuni su 9. Vi sono difficoltà di approvvigionamento del materiale per la stampa in quanto il Comune di Verona, ente capofila, intende sostituire il programma gestionale ed AMT ha sospeso la fornitura dei cartoncini e del materiale antifalsificazione.</p> <p>4 – trasferimento uffici nella nuova sede: concluso nei termini</p> <p>5 – avvio nuova centrale operativa: in funzione nei termini</p> <p>6 – presenza sul territorio alle manifestazioni ed eventi programmati:</p> <p>la ripartizione dei servizi, che da convenzione deve avvenire in proporzione al numero di agenti trasferiti, ha visto:</p> <ul style="list-style-type: none">- l'esecuzione del 63,6% delle ore lavoro in servizio esterno a fronte di una previsione minima del 50%;- i servizi serali eseguiti sono stati oltre 60 a fronte dei 40 richiesti.

Li 23/04/2015

Il Responsabile del Servizio



PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2014

Centro di Responsabilità: Settore/Servizio	Responsabile
Polizia Locale - 3	Cacciolari Marco

Titolo Obiettivo classificato di: Innovazione Sviluppo X Mantenimento	Adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza	
Descrizione Obiettivo	Attuazione delle misure comuni e obbligatorie contenute nel Piano triennale di prevenzione della corruzione 2014/2016 adottato dall'Ente, secondo l'allegato prospetto predisposto dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione dell'16.05.2014.	
Descrizione delle fasi di attuazione:	1- Secondo le competenze assegnate al Settore, applicazione delle misure di prevenzione e contrasto come dettagliate nelle schede del Piano triennale anticorruzione; 2- Relazione nei tempi previsti, secondo le disposizioni allegate del Responsabile della Prevenzione della Corruzione del 16.05.2014.	
Risorse finanziarie assegnate	Capitolo PEG	Importo

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO

Cat.	Cognome e Nome	% di partecipazione
	Tutto il personale del Distretto di Polizia Locale	In ragione della presenza in servizio



Comune di Bovolone
Provincia di Verona

INDICATORI DI RISULTATO	
Descrizione	Valore atteso
Adempimenti previsti e relazione finale	Al 31.12.2014

Fasi e tempi	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1				X	X	X	X	X	X	X	X	X
2												X

VERIFICA INTERMEDIA AL:	
Media valore raggiunto %	
Media rispetto dei tempi %	

Analisi degli scostamenti	
Cause	
Effetti	

Provvedimenti correttivi	
Intrapresi	
Da attivare	

Andamento della gestione sia durante l'anno che al termine dell'esercizio
L'obiettivo è stato raggiunto in collaborazione con gli altri servizi.

Li 23/04/2015

Il Responsabile del Servizio