



PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2016

Centro di Responsabilità: Settore/Servizio	Responsabile
LEGALE	Dott.ssa Michela Polo

Titolo Obiettivo classificato di: Innovazione X Sviluppo Mantenimento	DISTRETTO DEL COMMERCIO "TERRE BASSE"
Descrizione Obiettivo	REALIZZAZIONE INTERVENTO DI POTENZIAMENTO DELLE INFRASTRUTTURE A DISPOSIZIONE DEGLI OPERATORI DEL MERCATO SETTIMANALE INSTALLAZIONE TELECAMERA PER VIDEOSORVEGLIANZA ALL'INCORCIO TRA VIA GARIBALDI E VIA BELLEVERE INSTALLAZIONE DUE PUNTI ENERGIA NEL CENTRO STORICO POTENZIAMENTO ILLUMINAZIONE IN PROSSIMITA' DEI PASSAGGI PEDONALI DEL CENTRO
Descrizione delle fasi di attuazione:	<ol style="list-style-type: none">1. predisposizione di nuovi punti di allaccio alla rete elettrica per gli operatori del settore alimentare (in collaborazione con Ufficio Tecnico)2. provvedimenti per l'autorizzazione agli allacciamenti con eventuale ricollocazione posteggi3. installazione telecamera tra via Garibaldi e via Bellevere4. installazione due contatori in via Umberto I e via Garibaldi da utilizzarsi in occasione di manifestazioni o per esigenze pubbliche5. installazione di punti luce per migliorare la visibilità in prossimità dei passaggi pedonali in centro6. rendicontazione delle spese per interventi strutturali e generali di competenza al Comune



Comune di Bovolone

Provincia di Verona

	di Cerea capofila ai fini dell'erogazione del contributo spettante	
Risorse finanziarie assegnate	Capitolo PEG	Importo
	Uscita 11030.1	€ 10.810,62
	Uscita 11030.2	€ 40.032,43
	Entrata 22050	€ 40.032,43
	Entrata 42030	€ 14.750,00

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO

Cat.	Cognome e Nome	% di partecipazione
D	Zanetti Giovanni	In ragione dell'effettiva partecipazione
C	Castellani Rosanna	

INDICATORI DI RISULTATO

Descrizione	Valore atteso
Utilizzo nuovi allacciamenti	Entro marzo 2016
Installazione telecamera	Entro marzo 2016
Installazione contatori in centro	Entro giugno 2016
Installazione punti luce	Entro settembre 2016
Rendicontazione	Entro dicembre 2016

Fasi e tempi	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1.	X	X										
2.		X	X									
3.		X	X									
4.		X	X	X	X	X						
5.			X	X	X	X	X	X	X			
6.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



VERIFICA INTERMEDIA AL:

Media valore raggiunto %	
Media rispetto dei Tempi %	

Analisi degli scostamenti

Cause	
Effetti	

Provvedimenti correttivi

Intrapresi	
Da attivare	

Andamento della gestione sia durante l'anno che al termine dell'esercizio

Tra gennaio e aprile 2016 si sono eseguiti i lavori previsti in piazzale A. Moro ed in centro.
In particolare:

- sono stati realizzati i nuovi punti di allacciamento alla rete elettrica per gli operatori del settore alimentare nel mercato settimanale di piazzale A. Moro e si sono effettuati alcuni spostamenti di tali operatori al fine di utilizzare i nuovi allacciamenti e mettere in sicurezza l'area mercatale (v. ordinanza n. 25 del 26/02/2016 - allegato 1);
- sono stati installati due punti di allacciamento alla rete elettrica in centro (via Umberto I° e via Garibaldi) necessari in occasione di manifestazioni, alle quali partecipino operatori di commercio su area pubblica, o per esigenze pubbliche;
- è stato installato l'impianto di videosorveglianza (telecamera fissa) presso la rotonda di via Garibaldi.

Tra maggio e luglio 2016, dal momento che si erano rese disponibili risorse derivanti da ribassi d'asta, sono stati installati altri due punti di allacciamento alla rete elettrica nell'armadio ubicato davanti al palazzetto Le Muse, in piazzale A. Moro. Tali punti sono utili sia allo svolgimento del mercato settimanale sia in occasione di manifestazioni (come l'annuale fiera di San Biagio) su tale piazzale.

A settembre 2016 è stato realizzato il potenziamento dell'illuminazione stradale del passaggio pedonale sito in prossimità dell'Ufficio Postale di via Madonna con la messa in opera di un punto luce a colonna.

A fine anno, utilizzando risorse resisi disponibili da ribassi d'asta, è stata collocata una torretta elettrica a scomparsa in centro, in piazza Vittorio Emanuele, da utilizzarsi in occasione di manifestazioni, alle quali partecipino operatori di commercio su area pubblica, o per esigenze pubbliche.

La contabilità ai fini della rendicontazione è stata curata durante lo svolgimento dei lavori, in corso d'anno.



Comune di Bovolone

Provincia di Verona

La documentazione da inoltrare al Comune Capofila (Cerea) è stata completata e già visionata dalla dott.ssa Fraccaroli Cristina dello studio Promos, incaricata di seguire il progetto per conto del Distretto.

L'obiettivo risulta completamente raggiunto, addirittura migliorato con l'utilizzo dei ribassi d'asta.

Li 17/05/2017

Il Responsabile del Servizio
Polo Michela



PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2016

Centro di Responsabilità: Settore/Servizio	Responsabile
LEGALE	Dott.ssa Michela Polo

Titolo Obiettivo classificato di: Innovazione Sviluppo Mantenimento	X SVOGLIMENTO ELEZIONI AMMINISTRATIVE COMUNALI	
Descrizione Obiettivo	L'obiettivo, pur riferito ad un adempimento obbligatorio per legge, tiene conto del fatto che per la prima volta troverà applicazione il sistema elettorale per i Comuni con più di 15.000 abitanti. L'obiettivo inoltre si prefigge di rendere note le informazioni, le notizie, le norme, ecc. alle forze politiche interessate ed agli elettori in una sezione del sito istituzionale dell'Ente, appositamente dedicata	
Descrizione delle fasi di attuazione:	<ol style="list-style-type: none">1. studio ed approfondimento delle norme, delle disposizioni e delle circolari che disciplinano le elezioni amministrative nei Comuni con più di 15.000 abitanti;2. predisposizione di una sezione sul sito internet dell'Ente, in collaborazione con l'ufficio servizi informativi comunale, nella quale inserire il materiale informativo (notizie, norme, circolari, modulistica e quant'altro sia utile) per un'ampia, immediata e corretta informazione alle forze politiche ed agli elettori;3. inserimento del materiale informativo;4. svolgimento delle elezioni	
Risorse finanziarie assegnate	Capitolo PEG	Importo
	Uscita 10005	€ 2.500
	Uscita 10068	€ 21.000



Comune di Bovolone
Provincia di Verona

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% di partecipazione
D	Zanetti Giovanni	In ragione dell'effettiva partecipazione
C	Bigardi Guido	
C	Chiaramonte Stefania	
C	Santinato Alberto	
B	Bertozzo Cristiana	
B	Coltro Elena	
INDICATORI DI RISULTATO		
Descrizione		Valore atteso
Implementazione sezione sul sito internet		Puntuale e costante aggiornamento
Svolgimento elezioni		Rispetto tempistiche date dalle norme

Fasi e tempi	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1	X	X	X	X	X	X						
2		X	X									
3			X	X	X	X						
4				X	X	X						

VERIFICA INTERMEDIA AL:	
Media valore raggiunto %	
Media rispetto dei Tempi %	



Analisi degli scostamenti

Cause	
Effetti	

Provvedimenti correttivi

Intrapresi	
Da attivare	

Andamento della gestione sia durante l'anno che al termine dell'esercizio

Sul sito internet dell'ente è stata creata una specifica sezione di utilità non solo per i partiti e i movimenti interessati alla candidatura ma anche per gli elettori:

RETE CIVICA DEL COMUNE

www.bovolone.gov.it/servizi/notizie/notizie_homepage.aspx

App Bookmarks Trasparenza - Appalti GESTIONE DEL PERSONALE

Uffici Info Biblioteca IMU

Albo pretorio Gare e Appalti Concorsi Modulistica Regolamenti Certificati Polizia Locale Elezioni 2016

Risultati Elezioni Amministrative 2016
data pubblicazione: 05/06/2016
Sono in linea i risultati elettorali relative alle Elezioni Amministrative di Bovolone. I dati vengono pubblicati immediatamente in base alla raccolta da parte dell'Ufficio Elettorale, dalle singole sezioni elettorali.

Convocazione Conferenza di Servizi PAT
data pubblicazione: 03/06/2016
Convocazione Conferenza di Servizi PAT ai sensi dell'art. 15 della L.R. 11/2004 e s.m.i.

Iscrizioni aperte per trasporto scolastico 2016/2017
data pubblicazione: 19/05/2016
Da maggio 2016, iscrizioni aperte per gli alunni che intendono usufruire del servizio di trasporto scolastico alle scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado di Bovolone per l'anno 2016/2017.

Elezioni 2016 - controllo della Tessera Elettorale
data pubblicazione: 13/04/2016
Si invitano gli elettori a controllare la propria Tessera Elettorale, indispensabile per votare alle prossime consultazioni elettorali, verificando che all'interno della stessa vi siano ancora spazi in cui il Presidente del seggio possa apporre il timbro...

Direttiva Seveso III - Controllo del pericolo di incidenti rilevanti
data pubblicazione: 07/06/2016
Attuazione dell'obbligo di informare il pubblico (art.23 del D.Lgs 105/2015)

IL TUO COMUNE E' SMART
Scarica gratuitamente la App del Sindaco ed avrai tutte le notizie utili a portata di mano e senza costi.

Da oggi il tuo comune è smart. Scarica gratuitamente l'App del Sindaco ed avrai tutte le notizie utili a portata di mano e senza costi.

Calendario Eventi

giugno 2016

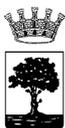
L	M	M	G	V	S	D
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

Elezioni e Referendum

Elezioni Amministrative 2016
Referendum 17/04/2016

www.bovolone.gov.it/servizi/funzioni/download.aspx?ID=509&IDc=13660 Panteo

start Comune di Bovolone ... RETE CIVICA DEL CO... IT 8.42



Comune di Bovolone

Provincia di Verona

Esempio di accesso al termine delle elezioni:

The screenshot shows a web browser window with the URL www.bovolone.gov.it/servizi/Menu/dinamica.aspx?idSezione=1&idArea=10630&idCat=10631&ID=10631&TipoElemento. The page content includes:

- Text: "In vista delle prossime elezioni amministrative si pubblicano provvedimenti, informazioni ed indicazioni di utilità."
- List of links:
 - [Circolari e Modulistica per Partiti e Movimenti Politici](#)
 - [Informazioni e Modulistica per i Cittadini](#)
 - [Programmi delle liste e candidati alla carica di Sindaco](#)
 - [Manifesto Liste e Candidati \(1,60 MB\)](#)
 - [Manifesto Liste turno Ballottaggio](#)
- Section: [Risultati Elezioni Amministrative](#)
- Section: [Proclamazione Sindaco e Consiglio comunale](#)
- Section: [Riferimenti e recapiti per ulteriori informazioni:](#)
 - Ufficio Elettorale**

On the right side, there is a banner for "IL TUO COMUNE E' SMART" with a photo of a man and text: "Scarica gratuitamente la App del Sindaco ed avrai tutte le notizie utili a portata di mano e senza costi". Below the banner is a "Calendario Eventi" for July 2016:

luglio 2016						
L	M	M	G	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Below the calendar is a list of links for "Il Comune":

- [l'Amministrazione](#)
- [Relazione di fine mandato](#)
- [Consiglio WEB](#)
- [Statuto Comunale](#)
- [Albo Pretorio](#)
- [Atti Amministrativi](#)
- [Gare e Appalti](#)

- Per i candidati: è stata inserita la modulistica, appositamente predisposta, necessaria alla presentazione delle liste e delle candidature, scaricabile e compilabile in formato word, ma anche istruzioni, circolari e scadenziari personalizzati per il Comune (v. ad es. allegato 1 ed allegato 2), semplici e di immediata comprensione, estrapolando e rielaborando dalle istruzioni e circolari ministeriali le parti di interesse. Le informazioni sono state caricate con molto anticipo e successivamente aggiornate in modo costante.

Esempi di accesso per i candidati:

Piazza Scipioni, 1 - CAP 37051 - tel. 045/6995111 r.a. - fax 045/6995264 - P.I. 00659880231

Sito internet: <http://www.bovolone.gov.it>

E-mail: amministrazione@bovolone.net

Pec: protocollo@pec.bovolone.gov.it



Comune di Bovolone

Provincia di Verona

Designazione rappresentanti di lista presso i seggi	Versione compilabile (.doc)	Referendum 17/04/2016
Dichiarazione presentazione candidato sindaco e lista candidati consigliere	Versione compilabile (.doc)	Il Comune
Atto separato - Dichiarazione presentazione candidato sindaco e lista candidati consigliere	Versione compilabile (.doc)	l'Amministrazione
Accettazione candidatura sindaco	Versione compilabile (.doc)	Relazione di fine mandato
Accettazione candidatura consigliere comunale	Versione compilabile (.doc)	Consiglio WEB
Dichiarazione collegamento candidato sindaco	Versione compilabile (.doc)	Statuto Comunale
Nomina Mandatario Elettorale	Versione compilabile (.doc)	Albo Pretorio
		Atti Amministrativi
		Gare e Appalti
		Concorsi
		Amministrazione Trasparente
		Amministrazione Trasparente
		Servizi al cittadino
		Orari - settori - servizi
		Spazi ed attrezzature prenotabili
		Sportello Lavoro
		Servizi Sociali
		Informazioni e Servizi
		Servizi Demografici
		Residenza in Tempo Reale
		Decertificazione
		Controllo dichiarazioni sostitutive

[torna alla pagina precedente](#)



Circolari e Modulistica Partiti

www.bovolone.gov.it/servizi/Menu/dinamica.aspx?idSezione=1&idArea=10630&idCat=10631&ID=10633

autore: Nicola Novarini ultima modifica in data: 07/06/2016

TURNO DI BALLOTTAGGIO - circolari e modulistica

- [Istruzioni per la presentazione e l'ammissione delle candidature alle Elezioni Amministrative 2016](#)
- [Scadenario per i candidati](#)
- [Decreto convocazione comizi elettorali](#)

Modulistica

[Avvertenze sui Modelli presentazione candidature](#)

[Designazione rappresentanti di lista presso i seggi](#)

[Versione compilabile \(doc\)](#)

IL TUO COMUNE E' SMART

Scarica gratuitamente la App del Sindaco ed avrai tutte le notizie utili a portata di mano e senza costi

Calendario Eventi

giugno 2016

L	M	M	G	V	S	D
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

Elezioni e Referendum

Elezioni Amministrative 2016
Referendum 17/04/2016

Il Comune

L'Amministrazione

Turno di Ballottaggio - RETE

www.bovolone.gov.it/servizi/Menu/dinamica.aspx?idSezione=1&idArea=10630&idCat=10631&ID=11477

Comune di Bovolone

telefono 045-6995111 fax 045-6995264
e-mail info@bovolone.net P.E.C. protocollo@pec.bovolone.gov.it

HOME » Elezioni e Referendum | Elezioni Amministrative 2016 | Circolari e Modulistica Partiti e Movimenti Politici | Turno di Ballottaggio

autore: Nicola Novarini ultima modifica in data: 07/06/2016

Modulistica turno di ballottaggio

[Dichiarazione di convergenza sul candidato sindaco](#)

[Dichiarazione candidato sindaco di collegamento con ulteriori liste](#)

[Versione compilabile \(doc\)](#)

[Versione compilabile \(doc\)](#)

IL TUO COMUNE E' SMART

Scarica gratuitamente la App del Sindaco ed avrai tutte le notizie utili a portata di mano e senza costi

Calendario Eventi

giugno 2016

L	M	M	G	V	S	D
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

Italiano [Italia]



Comune di Bovolone

Provincia di Verona

- Per gli elettori: sono stati inseriti avvisi semplici e di immediata comprensione (v. ad es. allegato 3), aggiornati in modo costante.

Esempio di accesso:

The screenshot shows a web browser window displaying the website of the Comune di Bovolone. The page title is "Elezioni Amministrative del 5 Giugno 2016". The main content area lists several links: "Quando, dove e come si vota", "Decreto convocazione comizi elettorali", "Servizi di trasporto per persone disabili e/o anziane", and "Fac-simile scheda per la votazione (3,79 MB)". On the right side, there is a banner for "IL TUO COMUNE E' SMART" with a photo of a man holding a smartphone, and a "Calendario Eventi" for June 2016. The calendar shows the dates from June 1st to 30th.

Le elezioni si sono svolte regolarmente, comprese le operazioni dell'Ufficio Centrale, sia al primo turno che al ballottaggio.

Si è provveduto anche agli adempimenti post elettorali curando:

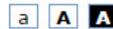
- la predisposizione e la raccolta delle dichiarazioni delle spese elettorali sostenute da tutti i candidati, anche non eletti, e l'invio delle stesse al Collegio regionale di Garanzia Elettorale presso la Corte d'Appello (art. 7 L. 515/93 e art. 13 L. 96/2012), in fascicoli distinti per lista, come richiesto con circolare allegato 4,
- la predisposizione e la raccolta delle dichiarazioni ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 33/2013 e gli adempimenti di pubblicazione su "Amministrazione Trasparente".



- per il Consiglio comunale



Comune di **Bovolone**



CERCA

Cerca per parola...

Comu

telefono 045-6995111 fax

e-mail info@bovolone.net P.E.C. protocollo@pec.

HOME » Amministrazione Trasparente | Organizzazione | Organi di indirizzo politico amministrativo | Consiglio Comunale

autore: Nicola Novarini ultima modifica in data: 12/01/2017



Mandato Amministrativo 2016-2021

Nominativo	Ruolo	Atto Nomina	Curriculum	Dati altre cariche	Situazione Patrimoniale Reddittuale	Spese Elettorali Sostenute
Mirandola Emilietto	Sindaco	Atto	Curriculum	Visualizza	Visualizza	Visualizza
Buratto Enzo	Consigliere	Atto	Curriculum	Visualizza	Visualizza	Visualizza
Fakes Boulos	Consigliere	Atto	Curriculum	Visualizza	Visualizza	Visualizza
Castellini Vladimir	Consigliere	Atto	Curriculum	Visualizza	Visualizza	Visualizza
Burato Mariateresa	Consigliere	Atto	Curriculum	Visualizza	Visualizza	Visualizza
Vivan Roberto	Consigliere	Atto	Curriculum	Visualizza	Visualizza	Visualizza
Corsini Elena	Consigliere	Atto	Curriculum	Visualizza	Visualizza	Visualizza
Mela Giuseppe	Consigliere	Atto	Curriculum	Visualizza	Visualizza	Visualizza
Bissoli Adriano	Consigliere	Atto	Curriculum	Visualizza	Visualizza	Visualizza
Gioso Fabio	Consigliere	Atto	Curriculum	Visualizza	Visualizza	Visualizza
Guerra Genny	Consigliere	Atto	Curriculum	Visualizza	Visualizza	Visualizza
Minozzi Alessandro Nicola	Consigliere	Atto	Curriculum	Visualizza	Visualizza	Visualizza
Bissoli Flavio	Consigliere	Atto	Curriculum	Visualizza	Visualizza	Visualizza
Montagnoli Lorenza	Consigliere	Atto	Curriculum	Visualizza	Visualizza	Visualizza
Scipolo Enrico	Consigliere	Atto	Curriculum	Visualizza	Visualizza	Visualizza
Vangelista Paolo	Consigliere	Atto	Curriculum	Visualizza	Visualizza	Visualizza
Tessarolo Chiara	Consigliere	Atto	Curriculum	Visualizza	Visualizza	Visualizza

[Verbale dell'Ufficio Centrale Elettorale - Proclamazione eletti](#)

[Compensi connessi all'assunzione della carica, importi di viaggio e missioni](#)

IL TUO COMUNE E' SMART

Scarica gratuitamente la App del Sindaco ed avrai tutte le notizie utili a portata di mano e senza costi



Calendario Eve

maggio 2017				
L	M	M	G	V
1	2	3	4	5
8	9	10	11	12
15	16	17	18	19
22	23	24	25	26
29	30	31		

Il Comune

- [l'Amministrazione](#)
- [Relazione di inizio mandato](#)
- [Consiglio WEB](#)
- [Statuto Comunale](#)
- [Albo Pretorio](#)
- [Atti Amministrativi](#)
- [Gare e Appalti](#)
- [Concorsi](#)

Amministrazione Traspar



- per la Giunta comunale



autore: Nicola Novarini ultima modifica in data: 30/09/2016

condividi:

Mandato Amministrativo 2016-2021

Nominativo	Ruolo	Atto Nomina	Curriculum	Dati altre cariche	Situazione Patrimoniale Reddittuale	Spese Elettorali Sostenute
Mirandola Emilietto	Sindaco	Atto	Curriculum	Visualizza	Visualizza	Visualizza
Cortiana Nadia	Assessore	Atto	Curriculum	Visualizza	Visualizza	Visualizza
Pozzani Orfeo	Assessore	Atto	Curriculum	Visualizza	Visualizza	Visualizza
Bernardini Florindo	Assessore	Atto	Curriculum	Visualizza	Visualizza	Visualizza
Cavallaro Giuliana	Assessore	Atto	Curriculum	Visualizza	Visualizza	Visualizza
Casagrande Claudio	Assessore	Atto	Curriculum	Visualizza	Visualizza	Visualizza

[Compensi connessi all'assunzione della carica, importi di viaggio e missioni](#)

**IL TUO COM
E' SMART**

Scarica
gratuitamente
la App del
Sindaco ed
avrà tutte le
notizie utili a
portata di
mano e senza
costi

Calen

maç

L	M	M
1	2	3
8	9	10
15	16	17
22	23	24
29	30	31

Si sottolinea come la messa a disposizione della modulistica in formato editabile e di tutte le informazioni necessarie per le elezioni comunali sia stata particolarmente apprezzata dai candidati, così come l'aiuto e l'assistenza costantemente fornite anche negli adempimenti post elettorali (in particolare negli adempimenti sulle spese elettorali).

L'obiettivo è stato completamente raggiunto

Li 17/05/2017

Il Responsabile del Servizio
Polo Michela



PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2016

Centro di Responsabilità: Settore/Servizio		Responsabile
LEGALE		Dott.ssa Michela Polo
Titolo Obiettivo classificato di: Innovazione X	PROGETTO FORMATIVO COMPARTO DEL LEGNO E DEL MOBILE	
Sviluppo		
Mantenimento		
Descrizione Obiettivo	INIZIATIVE DI FORMAZIONE CONTINUA E ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO DESTINATE A LAVORATORI E/O DISOCCUPATI E/O PERSONE IN CERCA DI OCCUPAZIONE	
Descrizione delle fasi di attuazione:	1. predisposizione convenzione tra Centro Polifunzionale Don Calabria (o suoi partner) e Comune per la realizzazione del progetto 2. avvio corsi	
Risorse finanziarie assegnate	Capitolo PEG	Importo



Comune di Bovolone
Provincia di Verona

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% di partecipazione
D	Zanetti Giovanni	In ragione dell'effettiva partecipazione
C	Castellani Rosanna	
INDICATORI DI RISULTATO		
Descrizione		Valore atteso
Avvio corsi		Entro ottobre 206

Fasi e tempi	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1.					X	X	X					
2.									X	X		

VERIFICA INTERMEDIA AL:	
Media valore raggiunto %	
Media rispetto dei Tempi %	

Analisi degli scostamenti	
Cause	
Effetti	



Provvedimenti correttivi

Intrapresi	
Da attivare	

Andamento della gestione sia durante l'anno che al termine dell'esercizio

Nei primi mesi dell'anno si sono tenuti vari incontri per l'elaborazione del progetto, in collaborazione con il Centro Polifunzionale Don Calabria, e con deliberazione di G.C. n. 62 del 04/05/2016 (allegato 1) il progetto è stato approvato.

Successivamente è stata predisposta la bozza di convenzione da stipularsi, il cui testo è stato concordato con il Centro Polifunzionale Don Calabria ed approvato dal Comune con deliberazione di G.C. n. 90 del 10/08/2016 (allegato 2, allegato 3 e allegato 4).

Il Centro Polifunzionale Don Calabria è stato invitato alla stipula, ha prodotto la documentazione necessaria (polizza, marche da bollo, spese contrattuali...) ed è stato sollecitato più volte, telefonicamente e per iscritto, ad intervenire alla sottoscrizione della convenzione.

In seguito ha segnalato la difficoltà nel reperire adesioni al progetto e nel far partire i corsi previsti, anche in considerazione degli interventi che sarebbero stati necessari.

Con nota pervenuta al prot. n. 2018 del 26/01/2017 (allegato 5), concordemente con l'amministrazione comunale, ha comunicato la sospensione della stipula e del progetto.

Con determinazione n. 49 del 14/02/2017 (allegato 6) si è provveduto a restituire le spese contrattuali.

L'obiettivo è stato raggiunto parzialmente per cause non imputabili al personale comunale coinvolto, il quale ha invece svolto, nei tempi previsti, quanto di competenza in relazione all'obiettivo stesso.

Li 17/05/2017

Il Responsabile del Servizio
Polo Michela



PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2016

Centro di Responsabilità: Settore/Servizio		Responsabile
LEGALE		Dott.ssa Michela Polo
Titolo Obiettivo classificato di: Innovazione Sviluppo Mantenimento	X	PIENA OPERATIVITA' CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA TRA I COMUNI DI BOVOLONE, SALIZZOLE E CONCAMARISE
Descrizione Obiettivo		Con convenzione A.P. 806 del 19/11/2015 è stata costituita la Centrale Unica di Committenza (CUC) e il Comune di Bovolone è stato individuato quale Comune capofila. L'obiettivo si prefigge di dare piena operatività alla CUC da un punto di vista organizzativo, gestionale ed esecutivo
Descrizione delle fasi di attuazione:		<ol style="list-style-type: none">1. registrazione ed accreditamento della CUC sulle piattaforme ANAC e adempimenti connessi (CIG, AVCPASS, ecc.);2. creazione sezione dedicata sul sito internet dell'Ente e popolamento dati e informazioni;3. predisposizione regolamento sul servizio;4. monitoraggio entrate da comuni associati.
Risorse finanziarie assegnate	Capitolo PEG	Importo
	Entrata 35080.7	€ 2.000



Comune di Bovolone
Provincia di Verona

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% di partecipazione
C	Guerra Maria Teresa	In ragione dell'effettiva partecipazione
C	Tomelleri Chiara	
INDICATORI DI RISULTATO		
Descrizione		Valore atteso
Funzionamento a regime con completamento delle varie fasi		Entro tempistica sotto riportata

Fasi e tempi	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1.	X	X										
2.	X	X										
3.			X	X	X	X						
4.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

VERIFICA INTERMEDIA AL:	
Media valore raggiunge %	
Media rispetto dei Tempi %	



Comune di Bovolone

Provincia di Verona

Analisi degli scostamenti

Cause	
Effetti	

Provvedimenti correttivi

Intrapresi	
Da attivare	

Andamento della gestione sia durante l'anno che al termine dell'esercizio

A seguito convenzione A.P. n. 806 del 19/11/2015, stipulata ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000, di costituzione della Centrale Unica di Committenza per la gestione in forma associata dei compiti e delle attività connesse in materia di affidamento dei lavori e per le acquisizioni di beni e servizi, tra i Comuni di Bovolone, Salizzole e Concamarise, si è proceduto all'iscrizione della Centrale Unica di Committenza nella nuova AUSA (Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti.).

A tal fine si è proceduto:

- a designare in data 26/11/2015 il Responsabile dell'Ufficio Legale Contratti quale Responsabile per l'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti (RASA) profilando lo stesso correttamente ai servizi dell'Autorità (ANAC);
- ad iscrivere, quale nuova stazione appaltante, la Centrale Unica di Committenza come associazione consortile benché priva di codice fiscale cui è stato successivamente definito ed assegnato dall'ANAC, giusto attestato del 30/11/2015, il "codice AUSA" (0000543861) di riconoscimento;
- a definire n. 3 centri di costo;
- ad associare a questi ultimi i tre Comuni convenzionati: Bovolone, Salizzole, Concamarise;
- a profilare, anche per la Centrale Unica di Committenza, i vari Responsabili del Procedimento, dei rispettivi comuni e dei rispettivi centri di costo. Per il Comune di Bovolone le funzioni di RUP di n. 7 funzionari sono state ampliate anche come RUP per la Centrale Unica di Committenza (Rebotti Umberto, Marangoni Giovanna, Cacciolari Marco, Menato Monica, Brentonego Raffaello, Mozzo Giovanni, Michela Polo); per il Comune di Salizzole le funzioni di RUP di n. 9 funzionari sono state ampliate anche come RUP per la Centrale Unica di Committenza (Zanetti Diano, Verzola Cristina, Lucchini Patrizia, Marocchio Cinzia, Marconcini Cristina, Finato Simonetta, Cestaro Sandra, Cavattoni Elena, Galli Gianluca); per il Comune di Concamarise le funzioni di RUP di n. 2 funzionari sono state ampliate anche come RUP per la Centrale Unica di Committenza (Mantovani Maurizio, Sghinolfi Antonio);

Inoltre, con successiva comunicazione mail inviata a tutti i Responsabili del Procedimento interessati si è precisato l'iter da seguire da parte dei vari responsabili in caso di gare attivate dalla Centrale Unica di Committenza. In particolare, si è raccomandato a ciascun Responsabile:

- di porre particolare attenzione, nell'entrare con le proprie credenziali nei servizi ANAC (SIMOG, Smartcig...) e di opzionare la Stazione Appaltante esatta trovandosi di fronte a due Enti da selezionare;
- per le procedure attivate come Centrale Unica di Committenza l'acquisizione del CIG attraverso il SIMOG viene svolta esclusivamente dal Responsabile della Centrale Unica di Committenza il quale

Piazza Scipioni, 1 - CAP 37051 - tel. 045/6995111 r.a. - fax 045/6995264 - P.I. 00659880231

Sito internet: <http://www.bovolone.gov.it>

E-mail: amministrazione@bovolone.net

Pec: protocollo@pec.bovolone.gov.it



Comune di Bovolone

Provincia di Verona

procede, successivamente all'aggiudicazione definitiva, a trasmettere il CIG, attraverso la procedura denominata "*Migrazione del CIG*", al competente Responsabile del Procedimento il quale, una volta acquisito detto CIG, procede a sua volta, alle comunicazioni successive alla fase di inizio lavori all'ANAC.

Il Responsabile dell'Ufficio Legale Contratti è stato inoltre registrato ed abilitato ad operare nel sistema AVCPass, sia come RUP del Comune di Bovolone che come RUP della Centrale Unica di Committenza, per l'acquisizione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per l'affidamento degli appalti. In particolare, per ciascuna procedura di affidamento, il citato RUP acquisisce il CIG al sistema SIMOG e dopo il perfezionamento dello stesso, a gara aggiudicata, procede all'acquisizione della documentazione.

Per alcune procedure di gara, inoltre, si è provveduto a registrare, in qualità di soggetti abilitati alla verifica dei requisiti, anche le sigg.re Guerra Maria Teresa e Tomelleri Chiara.

Il sito internet del Comune di Bovolone nella sezione "Gare e Appalti" riferito alle procedure di gara indette dal Comune di Bovolone è stato arricchito della sezione "Gare e Appalti" indette dalla Centrale Unica di Committenza.

Anche i siti dei Comuni di Salizzole e Concamarise, nella sezione "C.U.C.", rinviano al sito del Comune di Bovolone.

Occorre precisare che il 18 aprile 2016 è entrato in vigore il D.Lgs. 50/2016 e pertanto in corso d'anno si è reso necessario:

- adeguare il sito, ed in particolare la sezione "Amministrazione trasparente", per gli adempimenti di pubblicazione previsti dall'art. 29;
- adeguare le procedure di gara alle nuove norme; ciò è stato fatto senza modificare la convenzione sopra citata, avvalendosi di quanto previsto dall'art. 3 comma 4 della convenzione stessa, il quale prevede che "*le attribuzioni della C.U.C. potranno variare per effetto di nuove norme senza necessità di modificare la presente convenzione*".

L'approvazione del D.Lgs. 50/2016 e le numerose norme attuative dallo stesso previste, che sono state emanate solo in minima parte, non hanno permesso di adottare il regolamento sul servizio: il testo è stato abbozzato ma è divenuto obsoleto prima ancora di essere approvato.

Le difficoltà interpretative ed applicative del D.Lg. 50/2016 sono state tante e tali da portare, dopo appena un anno dall'entrata in vigore, ad un decreto correttivo che per l'ennesima volta "rivoluziona" la materia.

Tali difficoltà sono state di volta in volta affrontate e risolte, grazie all'aggiornamento continuo dei procedimenti di gara, ad un'attività di formazione del personale costante, sfruttando il più possibile gli abbonamenti a riviste on line e webinar, prestando attenzione anche all'evoluzione della giurisprudenza.



Comune di Bovolone

Provincia di Verona

Le gare svolte finora dalla C.U.C. non sono state oggetto di contenziosi.

Anche per le spese si è provveduto al monitoraggio continuo ed alle richieste di rimborso.

Si ritiene pertanto che l'obiettivo sia stato raggiunto, anche a fronte delle novità normative intervenute in corso d'anno.

Li 17/05/2017

Il Responsabile del Servizio
Polo Michela