

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ELIFANI ANDREA
Indirizzo	VIA BALCONI 3 -37122 VERONA
Telefono	045/8290227
Fax	045/8290263
E-mail	andrea.elifani@comunelupatoto.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	13.06.1962

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dirigente dell'area economica finanziaria del Comune di San Giovanni Lupatoto dal 1/09/2014
Dirigente del servizio di ragioneria e finanze del Comune di Cerea dal 1/03/2001 al 30/08/2014
Capo settore ragioneria ,personale, tributi e attività' economiche ex 8 q.f. del Comune di Cerea dal 1/07/1994 al 28/02/2001
Istruttore direttivo vice ragioniere capo ex 7 q.f. dal 31/12/1991 al 30/06/1994
Impiegato contabile dal 9/01/1989 al 30/12/1991 presso le società PerliniDumper di San Bonifacio, Auguri di Mondadori di Sommacampagna e Fais di San Giovanni Lupatoto
Impiegato contabile presso la Cassa di Risparmio di Verona , Vicenza e Belluno dal 8/9/1986 al 23/03/1987
Responsabile di ragioneria presso il comune di Casaleone dal 11 ottobre 2006 al marzo 2007 a seguito di protocollo d'intesa tra le amministrazioni dei comuni di Cerea e Casaleone
Responsabile di ragioneria presso il comune di Isola Rizza dal 1 maggio 2013 al 31 dicembre 2103 a seguito di protocollo d'intesa tra le amministrazioni del comuni di Cerea e Isola Rizza

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea in Economia e Commercio conseguita il giorno 10/03/1987 con tesi di laurea sugli scambi commerciali internazionali "Countertrade" presso l'Università' degli Studi di Verona

Diploma di Ragioniere conseguito presso l'Istituto Anton Maria Lorgna di Verona nel 1981

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE, TEDESCO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono ,buono

buono, buono

Buono, sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Capacità di intrattenere relazioni interpersonali di ottimo livello

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Buone capacità organizzative del personale assegnato. Ex dirigente accompagnatore di squadre giovanili di basket della provincia di Verona

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Utilizzo dei più diffusi software di contabilità finanziaria, utilizzo della posta elettronica, internet e fogli di lavoro

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

PATENTE O PATENTI

Patente B

S. GIOVANNI LUPATOTO, 21.11.2017

