Asilo Nido Comunale "Il Sole"
Bovolone

Ufficio Scuola Comune di Bovolone

Oggetto: Comunicazione preventiva assenza e richiesta rimborso retta per assenza (per altri motivi) dall'Asilo Nido "Il Sole" di Bovolone, per il minore: _____

Il sottoscritto _____ nato il _____
Cognome Genitore Nome Genitore

Residente a _____
indirizzo via - cap città

tel _____ e-mail _____

genitore del bambino _____
Cognome Nome

Consapevole che,
come previsto dall'Art. 5 del Regolamento di Gestione del Servizio di Asilo Nido Comunale "Il Sole", il conteggio delle assenze per altri motivi avviene come di seguito indicato:
L'assenza per altri motivi va comunicata con preavviso scritto di almeno 15 (quindici) giorni all'Ente Gestore, è previsto un rimborso:

del 30 % della somma dovuta	se il periodo di assenza copre l'intero mese
del 10 % della somma dovuta	in caso di assenza in occasione del periodo delle vacanze natalizie, per i giorni previsti dal calendario scolastico per le scuole dell'infanzia, approvato di anno in anno dalla Giunta Regionale Veneto.

COMUNICA

CHE IL MINORE _____

RESTERÀ ASSENTE DALL'ASILO NIDO COMUNALE "IL SOLE"

NEI GIORNI DAL_____ AL _____

RICHIEDE

- ✓ Il rimborso del _____% della retta dovuta per il mese di _____
- ✓ La conservazione del posto, nel caso di assenza superiore a 30 giorni consecutivi come previsto dall'art 10 del Regolamento di Gestione del Servizio di Asilo Nido Comunale "Il Sole",

Firma

Bovolone, _____

_____

Allegare documento identità genitore richiedente