



**AVVISO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ALLE
ASSOCIAZIONI SPORTIVE PER ORGANIZZAZIONE
MANIFESTAZIONI O ACQUISTO DI MATERIALE SPORTIVO.
ANNO 2018.**

- Richiamato il Regolamento Comunale per l'emanazione di provvedimenti di concessione, di sovvenzioni, contributi, sussidi e ausili finanziari, ad enti associazioni o ad altri organismi privati in ottemperanza all'art. 12 della L.241/1990 e s.m.e.i. (approvato con delibera di commissario straordinario n. 12 del 08/07/2008) e preso atto dei criteri in esso contenuti agli art. da 9 a 14;
- Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 51 del 11.04.2018 che prevede l'erogazione di contributi ad associazioni sportive per l'organizzazione di manifestazioni o acquisto di materiale sportivo per un totale di € 15.000,00 previsti sul Bilancio di Previsione 2018/2020 esercizio 2018.
- Con riferimento alla determina n. 262 del 02.05.2018, esecutiva di approvazione del presente avviso per l'assegnazione di contributi ad associazioni sportive per l'organizzazione di manifestazioni sportive e per acquisto di materiale sportivo anno 2018;

si emana il seguente avviso:

Art. 1 - SOGGETTI AMMESSI ALLA DOMANDA

Sono ammessi a presentare domanda di contributo le associazioni sportive che non perseguono finalità di lucro e che rispettino tutti i seguenti requisiti:

- a) che svolgano attività sportiva nel territorio di Bovolone;
- b) che abbiano almeno il 30% dei tesserati/iscritti residenti nel territorio comunale;
- c) che si siano costituite almeno entro il 30/06/2017;
- d) che siano regolarmente iscritte all'Albo Comunale delle Associazioni nella sezione SPORT; (ai sensi dell'art. 2 del Regolamento approvato con delibera di commissario straordinario n. 12 del 08/07/2008);
- e) che siano iscritte a partecipare nell'anno 2018 ad un campionato o torneo sportivo o gare o manifestazioni o esibizioni relativi ad una disciplina sportiva oppure che abbiano organizzato nel biennio precedente (2016-2017) delle attività o manifestazioni o eventi pubblici, volti a promuovere la pratica dello sport sul territorio di Bovolone;
- f) che prevedano nel proprio Statuto la totale gratuità delle cariche elettive, fermo restando il diritto al riconoscimento rimborso delle spese sostenute in conformità all'art. 6 del D.Lgs 78/2010;
- g) che si impegnino a promuovere nel territorio comunale incontri, manifestazioni e/o divulgare materiale informativo, riportante le indicazioni relative agli eventi, alla disciplina sportiva e le modalità di partecipazione.

Con il termine "tesserati" si intendono, in questa sede, coloro che sono stati regolarmente iscritti nell'anno sportivo in corso (2017-2018) dalla Associazione stessa a campionati o tornei e/o partecipino a gare e/o manifestazioni attinenti alle finalità previste dallo Statuto societario.

Art. 2 - ESCLUSIONI

Sono escluse le associazioni sportive che perseguono, direttamente o indirettamente, finalità di lucro, i soggetti che operano per finalità o con modalità vietate dalla legge, i soggetti che non abbiano tutti i requisiti di cui all'art. 1, che alla data del presente Avviso, nel proprio Statuto non perseguono finalità sportiva dilettantistiche.



COMUNE DI BOVOLONE
Provincia di Verona
UFFICIO SPORT

Art. 3 - TIPOLOGIA DI CONTRIBUTO E CRITERI PER IL CALCOLO

TIPOLOGIA

Il riconoscimento del **CONTRIBUTO PER L'ORGANIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI SPORTIVE E PER L'ACQUISTO DI MATERIALE SPORTIVO**, finalizzato al sostegno dell'attività sportiva del soggetto richiedente, è riferito a spese da sostenere/sostenute nel corso del 2018 (per fatture emesse entro 31/12/2018):

- per l'organizzazione nel 2018 di manifestazioni o eventi pubblici, volti a promuovere la pratica dello sport sul territorio di Bovolone;
- per l'acquisto di vestiario sportivo per gli atleti o materiale in uso per l'attività sportiva svolta.

Il contributo viene erogato dal Comune di Bovolone ai soggetti aventi le caratteristiche di cui al precedente Art. 1, nei limiti massimi stabiliti dal presente Avviso, secondo le disponibilità di Bilancio pari a € 15.000,00 e secondo le modalità sotto indicate.

CRITERI

Verrà formata una graduatoria tenendo conto dei seguenti criteri (ed attribuendo, di conseguenza, i relativi punteggi):

- a) il 35% delle risorse verrà suddiviso in parti uguali fra tutte le Associazioni Sportive (in possesso dei requisiti) richiedenti, la cui domanda sia stata ammessa;
- b) il 35% delle risorse verrà suddiviso, in maniera direttamente proporzionale, in base al numero di atleti tesserati;
- c) il 30% delle risorse verrà ripartito, in maniera direttamente proporzionale, tra quelle Associazioni Sportive che hanno almeno il 50% degli atleti tesserati con residenza nel Comune di Bovolone;

Viene stabilito, compatibilmente con la quantità di risorse economiche disponibili, e con il numero delle domande pervenute, un "tetto massimo" di contributo pari ad € 2.100,00 ed un "tetto minimo" di contributo pari ad € 200,00 per ogni associazione;

Dopo aver compilato la graduatoria (secondo i suddetti criteri percentuali di assegnazione), nel caso una (o più) Associazioni Sportive dovesse avere un punteggio tale da ottenere un importo di contributo superiore ad € 2.100,00, la parte di contributo eccedente verrà suddivisa:

- in parti direttamente proporzionali, tra le Associazioni Sportive con "importo di graduatoria inferiore ad € 300,00", in modo da raggiungere il "tetto minimo" di contributo;
- dopo tale operazione, l'eventuale importo ancora disponibile verrà suddiviso in parti direttamente proporzionali tra le Associazioni Sportive con importo di graduatoria inferiore ad € 1000,00.

Il contributo non potrà essere superiore ai costi sostenuti e rendicontati dal richiedente come indicato all'Art.6 del presente avviso;

Art. 4 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande per l'ammissione ai benefici dovranno pervenire (anche via PEC):

- all'Ufficio Protocollo del Comune di Bovolone Piazza Scipioni,1 – 37051 Bovolone (VR).

Orari: lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì, dalle 9.00 alle 13.00; martedì e giovedì dalle 15.00 alle 17.00.

- all'Ufficio Protocollo del Comune di Bovolone, tramite PEC all'indirizzo : protocollo@pec.bovolone.gov.it
- entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **31.05.2018**.



COMUNE DI BOVOLONE
Provincia di Verona
UFFICIO SPORT

- utilizzando il modello "Domanda" allegato al presente bando, disponibili sul sito Internet del Comune di Bovolone www.bovolone.gov.it o da richiedere all'ufficio sport.

Non saranno ammesse domande pervenute oltre il predetto termine.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

MODULO 1: ELENCO/TABULATO DEI TESSERATI NELLA STAGIONE 2017/2018, con indicata:

- la Stagione Sportiva del tesseramento (ad esempio: "Stagione Sportiva 2018" oppure "Stagione Sportiva 2017/2018");
- il nome della Associazioni o ASD;
- l'elenco dei tesserati completo per ciascun atleta COGNOME, NOME, DATA e LUOGO DI NASCITA e RESIDENZA;

MODULO 2: INFORMAZIONI SULL'ASSOCIAZIONE SPORTIVA:

- copia dello Statuto o Atto Costitutivo della Associazioni /Associazione (è da presentare anche se è già stato presentato lo scorso anno);
- organigramma Societario aggiornato;
- relazione delle principali attività o manifestazioni o eventi pubblici volti a promuovere lo sport sul territorio di Bovolone, svolte nel biennio precedente (2016/2017);
- bilancio approvato dell'esercizio precedente;
- se il contributo riguarda l'organizzazione nel 2018 di manifestazioni o eventi pubblici va presentato prospetto (bilancio di previsione) con la previsione delle entrate e delle spese per ogni manifestazione/evento in programma;
- fotocopia di un documento d'identità (in corso di validità) del Legale Rappresentante della Associazione Sportiva.

Art. 5 - MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo sarà erogato a cura del Responsabile del Servizio a seguito del completamento dell'istruttoria e della concessione dello stesso da parte della Giunta, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento.

Le spese sostenute dalla Associazione sportiva saranno considerate, al fine del riconoscimento del contributo, relativamente dal periodo 01 Gennaio 2018 al 31 Dicembre 2018.

L'ammontare del contributo non può superare il 90% della spesa ritenuta ammissibile e dei costi complessivi sostenuti.

Art. 6 – SPESE AMMISSIBILI ALLA RENDICONTAZIONE

Il valore del contributo, configurandosi quale contributo alle spese sostenute dalle associazioni sportive, non potrà essere superiore ai costi sostenuti dal richiedente, per le tipologie di contributo ammesse al finanziamento.

Spese ammissibili per il contributo per l'organizzazione nel 2018 di manifestazioni o eventi pubblici, volti a promuovere la pratica dello sport sul territorio di Bovolone:

- le spese devono essere attinenti la manifestazione/evento organizzato per il quale il contributo è stato concesso e salvo spese straordinarie non prevedibili, devono risultare già tra le voci di uscita indicate nel bilancio preventivo della manifestazione allegato alla domanda di contributo.

Spese ammissibili per il contributo per l'acquisto di vestiario sportivo per gli atleti o materiale in uso per l'attività sportiva svolta:

- spese per vestiario sportivo per atleti;



COMUNE DI BOVOLONE
Provincia di Verona
UFFICIO SPORT

- spese per accessori vestiario attività sportiva (borsoni- zaini.....);
- spese per attrezzature sportive e materiale in uso, di modesto valore;

Art. 7 - LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO

Il contributo concesso, verrà liquidato previa presentazione entro il **31/01/2019** al protocollo del Comune della seguente documentazione:

PER ACQUISTO MATERIALE SPORTIVO:

- regolare rendicontazione e relativa documentazione contabile delle spese per materiale sportivo effettuate nell'anno 2018 (fatture intestate all'associazione sportiva emesse dal 01/01/2018 al 31/12/2018);

PER ORGANIZZAZIONE EVENTI/MANIFESTAZIONI NELL'ANNO 2018:

- A conclusione dell'evento/manifestazioni per le quali è stato concesso il contributo, i soggetti beneficiari sono tenuti a presentare all'Amministrazione per il pagamento, apposita relazione sulle attività svolte corredata dal bilancio consuntivo (entrate e spese) e da regolare documentazione contabile attestante le spese sostenute (fatture, ricevute fiscali, ecc....).
- Dovranno essere elencate nel bilancio consuntivo e documentate tutte le entrate e tutte le spese relative all'iniziativa/progetto ammessa a contributo dall'Amministrazione.
- La somma da liquidare e da pagare non potrà superare il 90% delle spese effettivamente elencate e documentate.
- Qualora dal rendiconto emergessero maggiori entrate o minori spese rispetto a quanto preventivato, l'entità del contributo verrà proporzionalmente ridotta.

Le spese sostenute di cui sopra dovranno essere documentate all'Amministrazione Comunale con la richiesta di liquidazione del contributo.

La somma da liquidare e da pagare non potrà superare il 90% delle spese effettivamente elencate e documentate.

Non sarà erogato il contributo in presenza di una rendicontazione con segno positivo.

Art. 8 - REGIME FISCALE

I contributi, i sussidi, gli ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici saranno assoggettati alle ritenute fiscali previste dalle disposizioni vigenti al momento delle relative concessioni. All'atto dell'erogazione del contributo verrà chiesto all'ente beneficiario di autocertificare che il contributo ricevuto non sia acquisito in una fascia di regime d'impresa non rientrando nella sfera commerciale e del conto corrente dedicato.

Art. 9 - RAPPORTI CON GLI ASSEGNATARI

Nel caso di concessione di contributi il Comune rimane comunque estraneo nei confronti di qualsiasi rapporto od obbligazione che si costituisca fra il beneficiario del contributo e i soggetti terzi, per forniture di beni e prestazioni di servizi, collaborazioni professionali e qualsiasi altra prestazione.

La concessione del contributo è vincolata all'impegno del soggetto beneficiario di utilizzarlo esclusivamente per le finalità per le quali è stato accordato.

Art. 10 - DECADENZA, REVOCA DEL BENEFICIO, RICORSI

Non sono ammesse le domande di contributo o altro beneficio presentate dopo la scadenza dei termini previsti dal presente Avviso.

Alle Associazioni sportive che, in esito a controlli e verifiche amministrative, risultino aver reso dichiarazioni false, salve le altre sanzioni previste dalla legge, viene revocato il beneficio concesso, con il conseguente obbligo di restituzione di quanto indebitamente percepito.

Le Associazioni sportive che usufruiranno dei contributi consentiranno l'accesso alla documentazione e atti in loro possesso, ai sensi della legge 241/90 e successive modificazioni che l'Amministrazione



COMUNE DI BOVOLONE
Provincia di Verona
UFFICIO SPORT

Comunale riterrà opportuno richiedere ai fini di eventuali verifiche sulle dichiarazioni rese in sede di presentazione dell'istanza di contributo.

Le Associazioni sportive che, per cause sopravvenute, perdano i requisiti previsti dal presente o che, in esito a controlli e verifiche amministrative, non siano in grado di dimostrare l'entità delle spese effettivamente sostenute, decadono dal beneficio concesso.

Contro i provvedimenti che dichiarano l'inammissibilità della domanda, la decadenza o la revoca del beneficio concesso è ammesso ricorso al TAR nel termine di 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni, oltre alle tutele procedurali previste dalla L. 241/90.

Il presente Avviso verrà pubblicato all'Albo Pretorio On-Line comunale per 15 giorni, sul Sito Ufficiale del Comune di Bovolone e copia dello stesso verrà affissa in luoghi pubblici.

Bovolone li, 02.05.2018

Il Responsabile del Servizio
Affari Generali e Servizi Sociali
Menato Monica

DECRETO NOMINA SINDACALE n.5/2018

Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti
del D.Lgs. n. 82 del 07.03.2015 e s.m.i
Codice amministrazione digitale

Per informazioni:
UFFICIO SPORT

Responsabile del Servizio Affari Generali e Servizi Sociali: Monica Menato

tel:045/6995228 monica.menato@bovolone.net

Responsabile del Procedimento: Moira Marampon

tel:045/6995229 e-mail: moira.marampon@bovolone.net

Orari di apertura al pubblico, ufficio sport: mar. mer. giov. dalle ore 8.30 alle ore 13.00

Comune di Bovolone, con sede in piazza Scipioni,1 – 37051 Bovolone (VR);

tel. 045-6995111; sito web www.bovolone.gov.it; pec: protocollo@pec.bovolone.gov.it;

*Il presente avviso è pubblicato sul
sito Internet del Comune di Bovolone, all'indirizzo: <http://www.bovolone.gov.it>*